

익산시가족센터 직원채용 공고

익산시가족센터는 다양한 가족에 대한 보편적이고 포괄적인 서비스를 제공하는 가족 전문기관으로 함께 할 직원을 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2024년 8월 14일

익산시가족센터장(직인생략)

1. 모집분야 및 인원

직 급	인원	업무내용
언어발달지도사	1	◦ 다문화가족 자녀 언어평가, 언어교육 및 부모상담 및 교육 ◦ 업무분장에 따른 담당업무

※적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

※모집인원과 접수자가 같거나 적을 경우 재공고할 수 있음.

2. 응시자격

직 급	자 격
언어발달지도사	◦ 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 이상 소지자(졸업예정자포함)로 언어재활사 자격증을 취득한자 ◦ 운전면허소지자(운전가능한 자) ※최종합격 이후 통번역지원사 양성교육(온라인) 100%이수 및 만족도조사 완료 후 근로계약 및 활동

○ 공통사항

- 사회복지사업법 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자

<사회복지사업법 제35조제2제2항>

- 제19조제1항제1호7 또는 제1호의9에 해당하는 사람
- 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한

법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람

- 범죄경력 및 아동학대 관련 범죄 등 조회 시 결격사유가 없는 자
- 채용신체검사 결과 직무를 수행할 수 없는 경우로 판정되지 않은 자

3. 근무조건

직 급	근무조건
언어발달지도사	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 근무기간 : 9월 부터 ~ 2024. 12. 31.(재연장가능) (수습기간 3개월 적용) ◦ 시 간 : 9:00~18:00(휴게시간 : 12:00~13:00) ◦ 급 여 : 2024년 가족사업안내 (다문화가족 자녀 언어발달지원사업 인건비 편성에 따름) ◦ 장 소 : 송학동센터(익산시 고현로 10-3) ◦ 기 타 : 사업 특성상 야간 및 휴일근무 등 탄력근무제 실시할수 있음

4. 전형방법 및 일정

○ 전형방법

- 1차 : 서류심사
- 2차 : 면접심사

○ 전형일정

- 채용공고 : 2024. 8. 14.(수) ~ 2024. 8. 28.(수)
- 서류접수 : 2024. 8. 14.(수) ~ 2024. 8. 28.(수) 15시 마감
- 서류심사 : 미 정
- 서류합격 : 개별안내, 홈페이지 공고
- 면접심사 : 개별안내, 홈페이지 공고
- 최종합격 : 개별안내, 홈페이지 공고

※ 전형일정은 센터 사정에 따라 변경될 수 있음.

5. 제출서류

○ 공통

- 응시원서 및 자기소개서 각 1부(첨부양식)
- 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(첨부양식)
- 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
- 경력증명서(해당자에 한함) 미 제출자는 “경력 없음” 으로 인정
(이력서에 기입해도 증명서, 경력증명서 미 제출시 경력 없음으로 인정)
- 해당분야 자격증 사본(해당자에 한함) 미 제출자는 “자격증 없음” 으로 인정
(이력서 기입해도 자격증 사본 미 제출 시 자격증 없음으로 인정)
- 기타 취업지원대상* 여부 확인용 증빙서류(해당자에 한함)

<취업지원대상>*

- 저소득층 : 기준중위소득 65% 이하
 - 건강보험료 납입액, 기초생활수급자 증명서 등으로 확인
- 6개월 이상 장기실업자
 - 고용보험 피보험자 확인서 제출
 - 청년(만 29세 이하)은 졸업 이후 6개월 이상 경과자
- 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자(여성가장)
 - 여성가장임을 증명할 수 있는 확인 서류 필요
- 고령자(만 55세 이상)
- 장애인
 - 장애인 증명서로 확인
- 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀

○ 합격 후 추가 제출서류

- 주민등록등본
- 채용신체검사서
- 건강보험자격득실확인서

※ 지원서 작성 시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료 제출이 불가하거나, 제출 자료가 지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음.

6. 서류접수 및 문의

- 접수기간 : 2024. 8. 14.(수)~ 2024. 8. 28.(수) 15시 마감
- 접수방법 : 방문, 등기우편, 이메일
- 접수처 : 방문, 등기우편, 이메일
- 접수처 : 익산시가족센터(익산시 고현로 10-3(송학동))
이메일(ishfsc@hanmail.net)
※ 우편 접수 후 반드시 접수상황을 확인하시기 바랍니다.
- 문의처 : 익산시가족센터 기획운영팀 ☎063-841-6040

7. 기타사항

- 임용직급에 적격자가 없을 경우, 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 담당업무는 채용분야에서 정한 조건과 다를수 있으며, 합격자에 대한 자세한 직무는 개인 역량을 고려하여 결정할 수 있습니다.
- 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 확인 이전에 채용될 수 있으나, 신원 및 경력 조회, 채용신체검사 결과 부적격한 사유가 있는 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 자격요건 중 경력 기간 등은 공고일을 기준으로 합니다.
- 제출된 서류 내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우 응시대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있습니다.
- 최종합격자 임용 포기 시 차순위자로 대체 가능합니다.
- 응시서류의 기재착오 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 방문, 우편 접수자는 요청시 최종합격자 공지 후 14일 이내 반환이 가능합니다.
(이메일 접수자는 채용 최종확정 후 즉시 파기 합니다.)