

# 함안군가족센터 종사자 전담인력 (언어발달 지도사) 채용 재공고

함안군가족센터에서는 가족 지원 업무를 수행할 창의적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 3월 6일



함안군가족센터장

## 1. 채용분야 및 인원

구분	직무	인원	주요업무
전담인력	언어발달지도사	1명	○ 다문화가족 자녀 언어평가 및 교육 - 아동의 언어발달정도에 따른 평가 및 발달 촉진을 위한 언어교육 실시 ○ 부모상담 및 교육

## 2. 응시 자격

### 1) 공통자격

- 「사회복지사업법」 제35조의2에 해당하지 아니한 자
- 「법」 제29조의3에 해당하지 아니한 자

### 2) 아래 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자

- 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)로 언어재활사 자격증을 취득한자

※ 채용 응모자가 없을 경우(2회 이상 공개 경쟁모집), 관련 학위 및 실무경력 등에 근거하여 해당 지자체장과 협의 후 지역 실정에 맞게 채용 가능

### 3. 전형 방법

구 분	방 법	발 표
1차	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형</li> <li>- 해당 직무 수행에 관련된 응시자의 지원자격, 제출 서류의 적절성 등 정한 심사기준에 의하여 서류전형 합격자 결정</li> <li>※ 지원자가 많을 경우 채용인원의 5배수 이하 선정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지 공지 및 합격자 개별 통지</li> </ul>
2차	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 면접전형</li> <li>- 1차 서류전형 합격자에 대한 면접심사 실시하여 우선 순위를 결정</li> <li>※ 서류전형 합격자에 한함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지 공지 및 합격자 개별 통지</li> </ul>

- ※ 합격자 순위결정: 서류전형의 결과와 상관없이 면접전형의 점수만으로 순위 결정(고득점순)
- ※ 직원 자격요건을 모두 충족하고 다른 조건이 동일할 경우 취업취약계층 우선 채용 (단, 지원자 본인이 취업취약계층임을 입증하여야 함)

#### 【취업취약계층】

- 저소득층 : 기준중위소득 65% 이하
  - 건강보험료 납입증명서, 기초생활수급자증명서 제출
- 6개월 이상 장기 실업자
  - 건강보험득실확인서 제출
  - 청년(만 29세 이하)은 졸업이후 6개월 이상 경과한 자
- 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자(여성가장)
  - 여성가장임을 증명할 수 있는 확인서류 제출
- 고령자(만 55세 이상)
- 장애인
  - 장애인증명서 제출
- 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀

### 4. 제출 서류

#### 1) 필수(소정양식)

- 응시원서 1부
- 자기소개서 1부
- 직원 채용 관련 정보수집·이용 동의서 1부

#### 2) 해당자

- 관련학과 학위증명 관련서류 일체
- 해당 자격 자격증 사본 일체
- 실무 경력자 증빙서류(경력증명서 내 직무 필수 기재)

## 5. 지원서 접수 및 전형 일정

- 1) 공고기간 : 2024. 3. 6.(수) ~ 2024. 3. 20.(수) 12:00시까지(근무시간 내)
- 2) 접수기간 : 2024. 3. 13.(수) ~ 2024. 3. 20.(수) 12:00시까지(근무시간 내)
- 3) 접수방법 : 방문 접수 및 우편 접수(마감일 12:00시 도착 한)
- 4) 접수처 : 함안군가족센터 운영지원팀 인사담당자  
(함안군 산인면 가야로 217, 산인종합복지관 1층)
- 5) 서류전형 : 2024. 3. 21.(목) 10:00(센터 홈페이지 게시 및 합격자 개별통보)
- 6) 면접전형 : 2024. 3. 22.(금) 10:00~14:00예정(일정 변경 시 개별통지)
- 7) 면접장소 : 우리센터 강의실
- 8) 최종 합격자 발표 : 2024. 3. 25.(월) 10:00 (센터 홈페이지 게시 및 합격자 개별통보)

## 6. 근로 조건

- 1) 급여수준 : 센터 운영지침에 의함
- 2) 후생복지 : 4대 보험 가입, 퇴직금 적립, 기타수당 등
- 3) 근무처 : 함안군가족센터
- 4) 계약기간 : 2024. 4. 1. ~ 계속 근로
- 5) 근무시간 : 주 5일(주 40시간), 1일 8시간(09:00 ~ 18:00)  
※ 단, 서비스의 특성 및 주민이용을 고려하여 유연근무제 실시할 수 있음.  
※ 채용일로부터 3개월간 수습기간 후 정규 채용

## 7. 기타 사항

- 1) 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 본 센터 홈페이지에 공지하고 개별 통지할 계획임.
- 2) 합격자 통지 또는 채용확정 후에도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 허위기재 및 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 3) 응시원서나 각종 증명서 상의 기재착오·누락·연락두절·구비서류 미제출 등의 상황 발생 시 별도 연락하지 않으며 이로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 4) 제출된 서류는 불합격자에 한하여, 채용확정 이후 30일 이내에 반환청구 시 본인임을 확인한 후 반환청구일로부터 14일 이내에 반환함(단, 우편료 발생 시 본인부담)
- 5) 반환청구기간이 지난 경우는 개인정보보호법에 따라 불합격자의 채용관련 서류는 파기함.
- 6) 최종합격자 중 결격사유 및 입사 포기자 발생 시 재공고 없이 차점자 채용으로 진행되며, 응시자 중 적격자가 없는 경우에는 채용하지 않을 수 있음

8) 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발 예정 인원과 같거나 적을 경우도 포함)에는 채용분야별 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정임.

- 붙임 - 1. 응시원서(소정양식) 1부  
2. 자기소개서(소정양식) 1부  
3. 직원 채용 관련 개인정보 이용·수집 동의서(소정양식) 1부. 끝.