

# 진천군건강가정·다문화가족지원센터 직원 채용 공고

## 1. 채용분야 및 인원

연번	채용분야	인원	직위	업무
1	사회복지사 (육아휴직대체인력)	1명	팀원	센터 기본사업 (가족사업, 다문화사업)

## 2. 응시자격

응시자격	
필수사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함)</li> <li>- 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자</li> <li>- 관련사업 2년 이상 근무경력자</li> <li>* 위 각 호에 1개 이상 해당하는 자</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지사 1급을 취득한 자</li> <li>- 운전면허를 취득한 자</li> </ul>

- \*관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등  
 \*관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력

## 3. 선발방법

- 가. 1차 서류전형(자격요건 심사)  
 나. 2차 면접전형(서류전형 합격자에 한함) - 최종합격자 개별 통보

## 4. 서류 접수 일정 및 방법

- 가. 접수기간 : 2021. 11. 8.(월) ~ 11. 19.(금) 18:00 까지  
 나. 접수기관 : 진천군건강가정·다문화가족지원센터  
 다. 접수방법 : e-mail접수  
 ① 이메일 : 2021. 11. 19.(금) 18:00까지 도착한 서류에 한함  
 ② e-mail접수 (jcmfsc@hanmail.net) : '채용분야 - 이름'  
 (예: 사회복지사(육아휴직대체인력) - 홍길동)으로 발송하며 하나의 파일로 작성 요망  
 센터 서식으로만 가능하며 사람인/워크넷 등 취업 관련 사이트 입사 지원 서류 접수 불가  
 라. 서류전형 합격자 발표 : 2021. 11. 22. (월) 11:00 개별연락 및 센터 홈페이지 채용공고게시판  
 마. 면접일시 : 합격자 한해 추후일정 통보  
 바. 최종합격자 발표 : 추후공지 -개별연락

## 5. 제출서류

- 가. 응시원서 1부 - 센터 서식(첨부파일)
- 나. 자기소개서 1부 - 센터 서식(첨부파일)
- 다. 개인정보 수집·이용동의서 1부 - 센터 서식(첨부파일)
- 라. 자격증 사본 (해당자에 한함)

## 6. 근로조건

- 가. 급여수준 : 2021년도 가족사업안내 기준표 지급 (1호봉 기준 1,894,700원 및 수당 지급)
- 나. 근무장소 : 진천군 중앙북1길 11-10 진천군건강가정·다문화가족지원센터
- 다. 근무기간 : 2021년 12월 ~ 2023년 2월
- 라. 근무조건
  - 월~금요일 오전 9시부터 오후 6시까지 운영하는 것을 원칙으로 하나, 센터장의 재량으로 서비스제공 시간에 맞춘 탄력근무제 실시 가능
  - 야간 및 휴일 근무 시 이에 상응하는 평일 대체휴무 실시 또는 근무시간을 단축

## 7. 응시자 주의사항

- 가. 제출된 서류에 기재된 사실과 다를 경우 채용을 취소 할 수 있습니다.
- 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 다. 1인 지원신청시 재공고 실시합니다.
- 라. 기타 자세한 사항은 본 센터로 문의하시기 바랍니다.
  - ※ 진천군건강가정·다문화가족지원센터 043-537-5431~5

진천군건강가정·다문화가족지원센터

